УТВЕРЖДЕНЫ:
13.03.2023 решением № 18 единственного участника
ООО «МКК «ПроЗайм» Ковальчук С.В.

ПРАВИЛА
предоставления микрозаймов
с использованием сети Интернет

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов с использованием сети Интернет (далее – «Правила») Общества с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПроЗайм» (сокращенно - ООО «МКК «ПроЗайм» или МКК) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и устанавливают порядок и условия предоставления микрозаймов кредитором - ООО «МКК «ПроЗайм».

1.2. Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом МКК, регулирующим основные правила, порядок и условия предоставления МКК микрозаймов физическим лицам – гражданам РФ.

1.3. Термины и определения, используемые в Правилах:

1.3.1. МКК - Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «ПроЗайм», место нахождения: 665458, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, д. 46, офис 3, ОГРН 1183850019891 от 26.06.2018, сведения о Кредиторе внесены в Государственный реестр микрофинансовых организаций 28.08.2018 за номером 1803525008894, телефон Кредитора: 8(964)807-95-30, адрес в сети Интернет: https://moneyshop.ru/. Местонахождение единоличного исполнительного органа - директора МКК: 665458, Иркутская обл., г. Усолье-Сибирское, пр-кт Комсомольский, д. 46, офис 3.

1.3.2. Заемщик - физическое лицо, обратившееся к МКК через Сайт за получением микрозайма либо получившее или получающее Заем.

1.3.3. Микрозаем – заем, сумма которого не превышает предельный размер обязательств Заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный действующим законодательством, предоставленный МКК Заемщику на основании Договора микрозайма в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, с определением условий использования полученной суммы микрозайма (целевой микрозаем) или без таковых (нецелевой микрозаем).

1.3.4. Договор микрозайма - договор о предоставлении микрозайма, заключенный между МКК и Заемщиком и состоящий из Общих и Индивидуальных условий, определяющих права и обязанности Заемщика и МКК, порядок получения и возврата микрозайма.

1.3.5. Общие условия Договора микрозайма – часть Договора микрозайма, установленная МКК в одностороннем порядке для многократного применения и размещенная в сети Интернет: https://moneyshop.ru/ и/или в местах подписания договора микрозайма, содержащая информацию об общих условиях предоставления, использования и возврата микрозайма, на которых МКК готова заключить Договор займа.

1.3.6. Индивидуальные условия Договора микрозайма – часть Договора микрозайма, включающая в себя условия, предусмотренные Федеральным законом от 21.12.2013 N 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», отраженные в виде таблицы, а также иные условия Договора займа, согласованные между МКК и Заемщиком индивидуально.

1.3.7. Анкета-заявка на предоставление микрозайма (далее – «Заявление на предоставление микрозайма») – заявление Заемщика, в котором указываются персональные данные Заемщика, в том числе его фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес регистрации, адрес проживания, мобильный телефон, среднемесячный доход в рублях, а также могут указываться иные сведения, запрашиваемые МКК. Сведения, указанные в Заявлении на предоставление микрозайма, используются для формирования Индивидуальных условий Договора микрозайма. Заявление на предоставление микрозайма содержит просьбу Заемщика о предоставлении ему микрозайма на условиях, указанных в данном заявлении и в Индивидуальных условиях Договора микрозайма.

1.3.8. График платежей - документ, содержащий информацию о суммах и датах платежей Заемщика по Договору микрозайма с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по микрозайму, и сумм, направляемых на погашение процентов за пользованием микрозаймом, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия Договора микрозайма, определенной исходя из условий Договора микрозайма, действующих на дату его заключения.

1.3.9. ПСЗ - полная стоимость займа, определенная с учетом требований Федерального Закона «О потребительском кредите (займе)» (термин ПСЗ идентичен термину ПСК).

1.3.10. Личный кабинет (ЛК) - информационный ресурс, который размещен на официальном сайте МКК, позволяющий Заемщику получать информацию об исполнении им своих обязанностей по договору микрозайма, а также взаимодействовать с МКК.

1.3.11. Сайт – официальный ресурс МКК в сети Интернет: https://moneyshop.ru/.

1.3.12. Простая электронная цифровая подпись (ЭЦП) - электронная подпись, которая посредством использования кодов в смс-сообщениях, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом согласно Федеральному закону от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

2.1. МКК предоставляет Заемщикам нецелевые потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы предоставляются без залога, с залогом, с поручительством и иным обеспечением.

2.3. МКК предоставляет микрозаймы Заемщикам, которые соответствуют следующим требованиям:

2.3.1. Имеют постоянную регистрацию на территории субъекта РФ, в котором проживает Заемщик.

2.3.2. В случае временной регистрации (временной прописки) – населенный пункт в котором временно зарегистрирован Заемщик, должен находиться на одной территории с одним из обособленных подразделений (офисов) МКК. В индивидуальном порядке требование к фактическому месту жительства Заемщика при наличии временной регистрации может быть пересмотрено решением МКК в пользу Заемщика.

2.3.3. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 18 до 75 лет.
В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика, может быть пересмотрено в сторону увеличения решением МКК.

2.3.4. Соответствуют требованиям, предъявленным к конкретному Виду микрозайма, указанному в Таблице №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от Категории Заемщика.

2.3.5. Составили и предоставили надлежащим образом оформленные документы, указанные в п. 3.6 настоящих Правил.

2.4. Микрозаймы не предоставляются Заемщикам, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а так же лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Обязательным условием выдачи займа является получение Заемщиком постоянного дохода, на сумму позволяющий вернуть заем и проценты.

2.5. Микрозаймы предоставляются Заемщикам переводом денежных средств в валюте Российской Федерации, на основании заключенного между МКК и Заемщиком договора микрозайма, на условиях указанных в таблице №1 «Линейка микрозаймов».

2.6. Размер процентной ставки по каждому Заемщику определяется МКК в соответствии с таблицей №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от:

- категории Заемщика;
- вида микрозайма;
- очередности обращения в МКК за предоставлением микрозайма.

2.6.1. В отдельных случаях Сумма и/или Срок микрозайма по микрозайму, указанному в Таблице №1 «Линейка микрозаймов», могут быть пересмотрены.

2.7. Договор микрозайма составляется в электронной форме, подписывается Заемщиком и МКК, размещается в личном кабинете Заемщика.

2.7.1. График платежей является неотъемлемой частью Договора микрозайма.

2.8. Проценты по микрозайму начисляются МКК исходя из расчета процентной ставки установленной по Виду микрозайма предоставляемого Заемщику, указанному в Таблице №1 «Линейка микрозаймов», и фактического количества дней пользования микрозаймом.

2.9. Начисление процентов за пользование микрозаймом производится за весь период пользования займом по день его возврата включительно с учетом ограничений, установленных индивидуальными условиями договора микрозайма.

2.10. Заемщик вправе досрочно погасить сумму микрозайма и начисленные проценты за его пользование.

2.11. Договор микрозайма может быть реструктуризирован на основании заключенного между МКК и Заемщиком дополнительного соглашения.

2.12. МКК не вправе:

- заключать с одним заемщиком более 10 Договоров микрозайма сроком до 30 дней в течение года кроме Договоров микрозайма, фактический срок пользования займом по которым составил не более 7 дней в отношении Договоров микрозайма заключенных в период с 01.01.2019;
- заключать с Заемщиком Договор микрозайма сроком пользования займом до 30 дней, если между МКК и Заемщиком уже заключен Договор микрозайма сроком пользования займом до 30 дней и обязательства Заемщика по нему не исполнены;
- заключать более 5 дополнительных соглашений об отсрочке платежа по Договорам микрозайма, срок пользования займом по которым не превышает 30 дней, за исключением дополнительных соглашений, увеличивающих срок возврата займа на 2 дня включительно в отношении Договоров микрозайма, заключенных с 01.01.2019.

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЯ МИКРОЗАЙМА, ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА.

3.1. Лицу, претендующему на получение микрозайма, необходимо зайти на Сайт, выбрать по онлайн-калькулятору сумму и срок займа, выбрать опцию "Получить заём", далее перейти в полную форму заполнения анкеты. Далее следует заполнить все графы анкеты и выбрать опцию «Отправить заявку». Настоящая заявка будет рассмотрена специалистом МКК, по результатам рассмотрения заявки лицу, претендующему на получение микрозайма, приходит смс об отказе или удовлетворении заявки. В случае одобрения, в том же смс Заемщику предоставляется логин и пароль входа в ЛК на Сайте. Далее специалист МКК связывается с Заемщиком по телефону, объясняет как войти в личный кабинет, в ЛК клиент должен прикрепить свою фотографию (селфи) с паспортом и своим лицом, фотографию паспорта с разворотом фотографии и всех паспортных данных и разворотом паспорта о прописке (месте регистрации), а также Заемщик прикрепляет номер карты. Далее следует проверка правильности представленных сведений, в ходе которой происходит списание 1 рубля и возврат 1 рубля на указанный Заемщиком номер карты. После чего Заемщик в ЛК подписывает договор микрозайма, анкету с приложениями при помощи простой электронной цифровой подписи (ЭЦП) посредством смс-сообщения. Далее специалист МКК исполняет заявку Заемщика и МКК осуществляет перевод суммы займа.

3.2. В этой связи Заемщику для получения микрозайма посредством сайта необходимо иметь мобильный телефон или смартфон с фотокамерой или персональный компьютер с web-камерой.

3.3. Общее время по рассмотрению анкеты-заявки на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдачи микрозайма), составляет не более 3 (трех) часов с момента обращения.

3.4. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма, Заемщик обязан лично ознакомиться и подписать ЭЦП все необходимые для этого документы, в том числе, договор микрозайма, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

3.5. Микрозаем предоставляется переводом денежных средств с расчетного счета МКК на счет Заемщика. Факт предоставления микрозайма подтверждается подписанием Заемщиком договора микрозайма и фактом списания-зачисления денежных средств по банковским счетам сторон договора.

3.6. МКК:

3.6.1. Принимает поступившие от Заемщика заявку и анкету.

3.6.2. Сотрудник МКК осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками

документов и содержащихся в них сведений (либо предоставленной Заемщиком в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, информации по телефону), а так же оценивает финансовое состояние Заемщика, на основании чего принимается решение о предоставлении микрозайма. Методика проведения проверки и оценки определяется МКК самостоятельно.

3.6.3. Принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении микрозайма (предварительное положительное решение о предоставлении микрозайма) в соответствии с настоящими Правилами;

б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заемщика предъявленным требованиям.

3.6.4. Уведомляет Заемщика о принятом решении.

3.8. Заемщики несут права и обязанности, предусмотренные условиями договора микрозайма.

3.9. МКК может принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- представления поддельных документов и недостоверных сведений;
- если по результатам оценки платежеспособность Заемщика не удостоверяет установленным требованиям;
- если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию Заемщика;
- нарушения условий ранее заключенных договоров микрозайма;
- отрицательная кредитная история;
- наступления событий, указанных в п. 2.12 настоящих Правил;
- в иных случаях, предусмотренных обязательными для МКК нормативными актами.

3.10. При несоблюдении Заемщиком условий расчетов МКК принимает меры по принудительному взысканию денежных средств в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами микрозайма.

3.11. Причины отказа Заемщик может выяснить путем направления почтой соответствующего письменного запроса по юридическому адресу МКК.

3.12. Положительное решение о выдаче микрозайма действует в течение 7 (семи) календарных дней.

3.13. Принятое решение доводится до Заемщика представителем МКК путем звонка на номер телефона или посредством смс-сообщения.

4. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма.

4.2. Заемщику необходимо зайти на Сайт и нажать кнопку «оплатить. Далее необходимо ввести паспортные данные или номер договора микрозайма. После ввода указанных данных будет выведена сумма на оплату и далее Заемщик следует нажать кнопку «оплатить» после чего ввсти номер своей банковской карты в соответствующем поле ввода. Далее Заемщику придет смс с кодом, который Заемщику необходимо ввести в соответствующее поле ввода. Далее произойдет списание соответствующей суммы с банковской карты.

4.3. Обязанность Заемщика по возврату денежных средств считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет МКК.

4.4. По согласованию с МКК Заемщик вправе погасить заем в ближайшем офисе МКК наличными денежными средствами.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГОЙ (ПРОГРАММА «ПРИВЕДИ ДРУГА»)

5.1. При приеме анкеты-заявки от Заемщика, претендующего на участие в программе «Приведи друга», а именно получение скидки по процентам микрозайма, в виде купона на скидку, в размере 1000 (одна тысяча) рублей, сотрудник МКК разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, а также информирует Заёмщика о возможности предоставления дополнительной услуги на скидку в размере 1000 (одна тысяча) рублей по процентам по микрозайму. Скидкой можно оплатить не более 50% суммы процентов.

5.2. Порядок подачи заявки на скидку по процентам, следующий:

- Заемщик рекомендует услуги МКК своим друзьям, знакомым, и в случае положительного решения по микрозайму порекомендованного друга, знакомого, согласно, порядка предоставления микрозайма, указанного в п. 3 данных Правил, такому Заемщику

предоставляется скидка, которой Заемщик может воспользоваться при оплате процентов во время повторного обращения на получение микрозайма.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГОЙ (АКЦИЯ «ЗАЕМ ПОД 0%»)

6.1. Особенности условий акции «Заем под 0%» следующие:
- Заемщику предоставляется микрозаем по процентной ставке за пользование микрозаймом, день/год- 0% /0,000%;
- в сумме микрозайма – до 7000 рублей общим сроком - до 14 дней;
- валюта микрозайма – Российский рубль;
- к основным документам Заемщика относятся - Паспорт РФ.
- к дополнительным документам Заемщика относятся – Справка с пенсионного фонда о размере пенсии/ Справка с места работы о заработной плате;
- начисление и уплата процентов - Проценты начисляются за фактическое время пользования микрозаймом. Уплата процентов производится в день возврата основной суммы микрозайма;
- возврат микрозайма - единовременно в конце срока пользования микрозайма.

6.2. Все последующие условия выдачи соответствуют разделу 3 настоящих Правил.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Если иное не предусмотрено договором микрозайма МКК может в одностороннем порядке расторгнуть договор микрозайма и взыскать с Заемщика сумму микрозайма и проценты за пользование суммой микрозайма ранее срока, указанного в договоре микрозайма, в случае неисполнения Заемщиком условий договора микрозайма.

7.2. При уплате пени по договору микрозайма в случае нарушения Заемщиком срока возврата суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование, Заемщик не освобождается от обязательства по возврату суммы микрозайма и начисленных процентов за его пользование.

7.3. Вышеуказанный порядок начисления штрафных санкций является компенсацией риска МКК по выдачи нецелевого потребительского микрозайма.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Если иное не предусмотрено договором микрозайма МКК может без получения предварительного согласия Заемщика произвести уступку права требования возврата заемных средств по договору микрозайма любому третьему лицу с последующим уведомлением Заемщика.

8.2. В случае изменения условий настоящих Правил, условия договора микрозайма сохраняют силу.

8.3. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и уставом МКК, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и устава МКК до внесения изменений в настоящие Правила.

8.4. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

8.5. МКК может вести запись разговора с Заемщиком. В случае возникновения споров между сторонами такая запись может быть использована в качестве доказательств в суде.

8.6. МКК может с согласия Заемщика обрабатывать персональные данные и информацию, полученные от Заемщика. МКК может использовать персональные данные и полученную информацию в целях обеспечения исполнения обязательств по договору микрозайма, а также передавать ее третьим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.7. МКК может использовать при подписании договора микрозайма, в том числе при оформлении любых документов, связанных с их исполнением, аналог собственноручной подписи Директора МКК (факсимильное воспроизведение подписи).

Таблица №1 «Линейка микрозаймов»

Вид микрозайма	Категория заемщиков	Сумма микрозайма в руб.	Срок микрозайма в днях	Процентная ставка в день	Диапазон значений ПСЗ в % годовых	Документы, предъявляемые Заемщиком
Акция заем под 0%	Постоянно работающие граждане	1 000 - 5 000	1 -5 6 - 33	0 – 0 1 - 1	0,000 - 0,000 365,000 – 365,000	Паспорт РФ
Приведи друга для новых клиентов, 0,5%	Постоянно работающие граждане	1 000 – 30 000	1 -33	0,5 - 0,5	182,500 - 182,500	Паспорт РФ
Приведи друга для повторных клиентов, 0,5%	Постоянно работающие граждане	1 000 - 30 000	1 -33	0,5 - 0,5	182,500 - 182,500	Паспорт РФ
Любимый клиент 0,8%	Предоставляется Заемщику, ранее заключившему последовательно 6 и более Договоров микрозайма, при условии полного погашения предыдущего ранее выданного микрозайма	1 000 - 30 000	1 -33	0,8 - 0,8	292,000 - 292,000	Паспорт РФ
До зарплаты	Постоянно работающие граждане	1 000 - 30 000	1 -33	1 – 1	365,000 - 365,000	Паспорт РФ
До пенсии	- Пенсионеры по старости; - Пенсионеры по стажу; Пенсионеры по инвалидности (рабочие группы).	1 000 - 30 000	1 -33	1 - 1	365,000 - 365,000	Паспорт РФ, пенсионное удостоверение (дополнительно могут быть запрошена справка о размере пенсии, справка о заработной плате)
VIP 0,7%	Предоставляется Заемщику, ранее заключившему последовательно 6 и более Договоров микрозайма, при условии полного погашения предыдущего ранее выданного микрозайма	15 000 - 30 000	1 -33	0,7 - 0,7	255,500 - 255,500	Паспорт РФ
VIP 1%	Предоставляется Заемщику, ранее заключившему последовательно 6 и более Договоров микрозайма, при условии полного погашения предыдущего ранее выданного микрозайма	15 000 - 30 000	1 -33	1 – 1	365,000 - 365,000	Паспорт РФ
Кредитный Доктор	Постоянно работающие граждане	3 000 - 3 000	1 - 90	0 - 0	0,000 - 0,000	Паспорт РФ
Оптимальный 1	Постоянно работающие граждане	15 000 - 30 000	90 – 180	0,65 - 0,65	237,250 - 237,250	Паспорт РФ, пенсионное удостоверение для пенсионеров
Оптимальный 2	Постоянно работающие граждане	31 000 - 50 000	90 – 180	0,62 - 0,62	225,300 - 225,300	Паспорт РФ, пенсионное удостоверение для пенсионеров
Доверительный 1	Постоянно работающие граждане	25 000 - 30 000	90 – 180	0,5 - 0,5	182,500 - 182,500	Паспорт РФ, пенсионное удостоверение для пенсионеров
Доверительный 2	Постоянно работающие граждане	31 000 - 50 000	90 – 180	0,5 - 0,5	182,500 - 182,500	Паспорт РФ, пенсионное удостоверение для пенсионеров